

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств №6»
Советского района г. Казани

 Л.П.Осипова

Принято на общем собрании работников
Протокол №1 от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств №6»
Советского района г. Казани



 Э.П.Батталова

Введено в действие приказом
№95 от «01» сентября 2025г.

Положение о порядке установления доплат за временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей) МБУДО «Детская школа искусств №6» Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной плате при совмещении должностей, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (далее - Положение) регулирует порядок и условия выплаты дополнительной платы за работу, выполняемую в порядке совмещения должностей, выполнения обязанностей временно отсутствующего работника, разработанное в соответствии со статьями 60.2, 149, 151 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК Российской Федерации), федеральных законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. Совмещение должностей - выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по вакантной должности без освобождения от основной работы и в одно и то же рабочее время.

1.2.2. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы - замена работника, отсутствующего в связи с болезнью, пребыванием в отпуске, командировке и по другим причинам, когда в соответствии с действующим законодательством за ним сохраняется рабочее место.

2. Порядок и условия оплаты труда при совмещении должностей, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника

2.1. С письменного согласия работника ему за дополнительную плату (далее - доплата) может быть поручено совмещение должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника при обязательном одновременном выполнении работником своих должностных обязанностей в полном объеме.

2.2. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

2.3. Доплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

2.4. Доплата устанавливается в размере **50%** от должностного оклада отсутствующего работника, с учетом надбавок, установленных работнику по основной должности на дату начала совмещения должности или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника.

Размер доплаты от содержания и (или) объема дополнительной работы, выполнение

которой поручено работнику, устанавливается по соглашению сторон трудового. Размер доплаты оформляется распоряжением (приказом) работодателя с указанием совмещаемой должности или должности временно отсутствующего работника, исполнение обязанностей по которой возлагается на работника, объема и (или) содержания дополнительной работы, размера доплаты и

2.5. Работникам, проработавшим неполный месяц, доплата за совмещение должностей начисляется в установленном размере пропорционально отработанному времени.